

入院されるみなさまへ

入院生活のご案内



心療内科・精神科・神経内科・内科

しおかぜ病院

基本理念

- ・やさしさと寛容の精神を持ち、患者さま中心の良質な、医療サービスの提供を目指します
- ・患者さまの権利を尊重し、患者さまのニーズに応じた治療を提供します
- ・地域の皆様に信頼される病院を目指します

患者様の権利と責務

- ・病気、治療についての十分な説明を受ける権利
- ・治療方法などを自らの意思で選択する権利
- ・個人情報の保護を受ける権利
- ・自身の診療記録の開示を受ける権利
- ・医療提供者に対し患者さま自身の健康に関する情報をできるだけ正確に提供する責務
- ・医療安全に必要な指示を厳守する責務

こころの病気にやさしい
専門医療を提供いたします

個人情報保護方針

当院では、以下の個人情報保護方針を定め確実な履行に努めます。

1.個人情報の収集について

患者様の個人情報を収集する場合、主として診療・看護および患者様の医療福祉にかかわる範囲で行います。その他の目的に個人情報を利用する場合は、利用目的をあらかじめお知らせし、ご了解を得た上で実施いたします。ウェブサイトで個人情報を必要とする場合も同様にいたします。

2.個人情報の利用及び提供について

患者様の個人情報の利用について以下の場合を除き、本来の利用目的の範囲を超えて使用いたしません。

◎患者様の了解を得た場合

◎個人を識別あるいは特定できない状態に加工して利用する場合

◎法令等により提供を要求された場合 当院は、法令の定める場合や緊急の場合を除き、患者様の許可無く、その情報を第三者に提供いたしません。

3.個人情報の適正管理について

患者様の個人情報について、正確かつ最新の状態に保ち、患者様の個人情報の漏洩、紛失、改ざんまたは患者様の個人情報への不正なアクセスを防止することに努めます。

4.個人情報の確認・修正について

患者様の個人情報について患者様より開示を求められた場合には、遅滞なく内容を確認し、当院の規定に従って対応いたします。また、内容が事実でない等の理由で訂正を求められた場合も、調査し適切に対応いたします。

5.問い合わせの窓口

個人情報保護方針に関してのご質問や患者様の個人情報のお問い合わせは受付までお尋ねください。

6.法令の遵守と個人情報保護の仕組みの改善

個人情報の保護に関する日本の法令、厚生労働省のガイドライン、医学関連分野の関連指針、その他の規範を遵守するとともに、上記の各項目の見直しを適宜行い、個人情報の仕組みの継続的な改善を図ります。

この方針は、患者様のみならず、そのご家族様、当院の職員及び当院と関係のあるすべての個人情報についても上記と同様に扱います。

認知症治療病棟入院について

日付	説明者

認知症による中核症状(記憶障害・判断力の障害・問題解決能力の障害など)や行動・心理症状を改善し、認知症症状の進行を緩和させるため、短期集中的に治療や機能回復訓練を行い、早期退院を目指します。

また、生活環境の変化や異なった生活習慣が崩れることにより病状が急激に進行しないよう患者様の喜びや生きがいを共有し、病状に伴う行動や症状を見守りながら、合併症や事故の防止などの安全管理にも配慮しています。

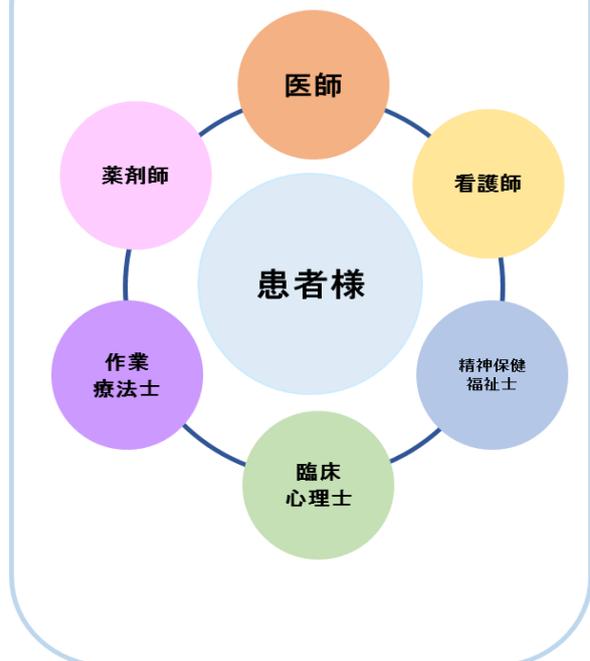
【入院対象】

認知症による中核症状・周辺症状がある患者様

【生活機能回復訓練】

- ・1日4時間
- ・日常生活に関する訓練
整容・入浴・食事など
- ・運動・創作活動
レクリエーション・体操など
- ・回想法
過去の懐かしい思い出を思い出したり話したりすることで精神状態を安定させます。

(専門スタッフによる治療・リハビリ)



【入院期間】

早期の社会復帰を目指します

- ・患者様に併せて治療計画を別途策定します



楽しんでリハビリを受けていただけるようリハビリ用ゲーム機も設置しております。反射神経・腕・足の筋肉を鍛えます。車いすの方でもご利用いただけます。

運動機器も各種取り揃えており患者に合わせ個別に無理のないプログラムで行います。



病棟の一角に昭和の茶の間を再現。懐かしい物に囲まれて昔話にも花が咲きます。

入院手続きの際に必要なもの

日付	説明者

受付窓口へご提示ください

- 保険証
「入院時」・「月替わり毎」・「退院時」・「保険変更時」の際、ご提示ください
 - 限度額適用認定証
 - 高齢受給者証(70～74歳の方)
 - 各公費受給者証
 - 入院申込書(兼入院誓約書) * 担当者と面接の上、ご記入いただきます
 - 印鑑(患者様・保証人様用)
- } 該当する方

*** 緊急での入院の場合も入院後速やかにご提示・ご提出をお願いします。**

限度額適用認定証について

医療費が高額になった際、1医療機関ごとの医療費が限度額までのお支払いで済む制度です。

(* 所得区分により該当しない場合があります。)

(手続き方法)

- ・国民健康保険加入者・後期高齢者の方→お住まいの市役所・町役場へお尋ね下さい。
- ・協会けんぽ、共済組合、各種国保組合に加入の方→お勤め先の労務担当へお尋ね下さい。

新たに認定証を受けた場合など、発行されましたら速やかに病院へご提示をお願いします。

入院費の支払いについて

締日	支払開始日	支払期限
月末	翌月 10 日以降	翌月 20 日まで

原則、請求書の発行・ご送付は行っておりません。必要な方はお申し出下さい。

金額についてはお電話にてお問い合わせ頂くか、受付窓口へ直接お尋ねください。

お預かり金について

日付	説明者

当院が入院時にお預かりさせていただく患者様の現金については、保険診療(入院費)以外のお支払の発生に充てられます。退院時に未使用分についてはご返金させていただきます。

【初回のお預かり金の目安】

	月額金額
おむつご使用の患者様	3万円～
たばこを吸われる患者様	2万円～
上記以外の患者様	1万円～



次回お預かり金については使用状況を見ながら入金いただきます。

お預かり金の出納帳の提示ご希望の方は、受付窓口へお申し出ください。

お預かり金の使途について

保険診療とは直接関係のない日常生活上のサービスにつきまして実費にてご負担をいただいております。お預かり金にて支払の発生時に使われます主な項目は以下の通りです。

●洗濯代

院内備え付けの洗濯・乾燥機ご使用(各1回100円)をご利用いただけますが、ご家族・ご自身で洗濯ができない場合の洗濯委託料

●布団クリーニング代、防水シーツの使用

定期交換時以外での失禁等の汚染により交換が必要な場合



●紙おむつ購入代

入院時持込みのおむつは利用させていただきます。

以降は院内売店のおむつを利用させていただきます。

●訪問理美容(散髪)・訪問歯科診療

ご希望があれば院内にてサービスが受けられます。



●お小遣い

おやつ・飲み物・たばこ・日用品の購入・通信費(郵送・電話代)



●他医療機関の治療費

当院は精神科の治療を専門としています。その為、専門外の治療については他医療機関への受診が必要になります。受診先へのお支払い・交通費のお支払いが必要になります。

また、入院中の他医療機関受診時には種々の制約があります。事前に主治医または病棟スタッフにお申し出下さい。

入院の際にご準備いただくもの

日付	説明者

入院生活に必要なもののチェックリスト(入院期間・症状により異なります)

- 洗面・入浴用具一式
シャンプー・リンス・ボディシャンプー・石鹸
歯磨きセット(歯ブラシ・歯磨き粉)
電動シェーバー(必要な方のみ)
プラスチック製コップ
- 洗濯用具(洗剤・ハンガー・洗濯干しなど)
(病院委託での対応もさせていただいております)
- フェイスタオル・バスタオル 各3枚程度
- 下着 5~6枚
- 着替え 3着程度
(日中は作業療法などリハビリも行いますので、活動しやすい服装もご用意ください)
(破損・季節に応じた衣類の交換などをご家族様にご協力をお願いします)
- パジャマ 3着程度
- 上履き(屋内用運動靴、スリッパ又はサンダル)
- 運動靴



入院生活に必要な物品は病院内の売店にて購入可能です

(デイリーヤマザキ 平日 9:30~15:00 土 9:30~12:30 日祝はお休み)

* おむつ・尿とりパットの使用について

入院時にお持込いただいたおむつ・尿とりパットについては使用させていただきますが、以降院内売店のおむつを使用させていただきます。

お持込を制限させていただいているもの

- 多額の現金、クレジットカード類
- その他、貴重品
(入院中の盗難・紛失について当院は責任を負いかねますのでご自身で管理して下さい)
- はさみ・カッターカミソリ・爪切りなどの刃物類
(はさみ・爪切り・裁縫道具などはナースステーションにて貸し出しを致します)
- 携帯電話
(主治医の許可にて所有は可能です 尚、病棟内に公衆電話の設置もございます)
- その他 上記に準じるもの

面会について

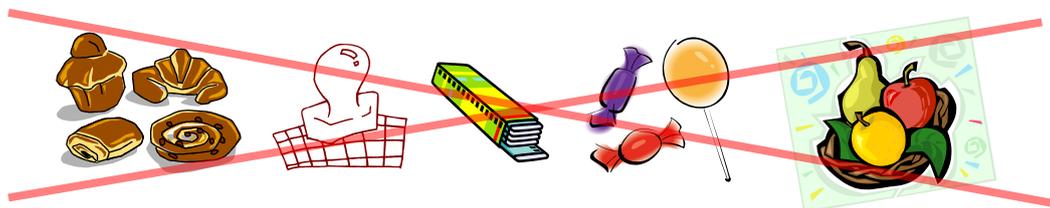
日付	説明者

面会時間は 9:00～17:00 です。(土日祝日も行っております)

- * 面会をご希望の際は、都度事務窓口にて「面会申込書」のご記入をお願いします。
- * 面会時にお荷物の確認をさせていただく場合もございます。
(持込制限させていただいている物品については持込みをご遠慮ください。)
- * 患者様の症状によっては面会をお断りさせていただく場合もございます。
- * 時期により食中毒防止の観点から食品の持込をご遠慮いただく場合もございます。
- * 上記以外の時間での面会は原則お断りさせていただいております。
上記時間外での面会ご希望の際は病棟スタッフにご相談ください。

間食について

喉に詰まりやすいもち・パン・あめ・ガムなどは原則禁止させていただいております。
また、時期により果物・生ものなど傷みやすいものもお控えください。
面会時の喫食は可能ですが、ご家族の方の責任において喫食をお願いします。
糖尿病などの身体疾患・精神状態により制限させていただく場合もございます。



外出・外泊について

外出・外泊は主治医へご相談ください。

- * 外出・外泊の都度、「申請書」のご記入をお願いします。
- * 外出・外泊期間・時間の変更により給食が不要になる場合については以下の時間までにお申し出ください。
連絡の期限を過ぎました場合、準備の関係上、各食事毎に一部負担いただきます。予めご了承下さい。

	申し出時間期限
申請書記入時より変更が生じた場合→	前日 17:00 まで

食事について

日付	説明者

食事	時間
朝食	8:00～
昼食	12:00～
夕食	18:00～



スチームコンベクションオープン



温冷配膳車

- * 適時、適温給食を実施しています。
- * 温冷配膳車、スチームコンベクションオープンを導入し、食材本来の味、衛生面にも配慮しています。
- * 入院時の患者様の喫食の状況を確認し、患者様に合わせた食事形態で提供しています。

入浴について

入浴は週に3回です
曜日・時間については病棟により異なります。
また、介助浴・特殊浴槽も完備しています。

消灯時間について

病室は午後9時
デイルームは午後10時です。

病院施設について

- ・売店: デイリーヤマザキ 東棟1階
(平日 9:30～15:00 / 土 9:30～12:30 / 日・祝 休み)
- ・公衆電話: 各病棟に設置しています。
- ・郵便: 病院から発送できます。* 普通郵便のみ
- ・喫煙: 喫煙コーナーにて喫煙できます。(5:00～22:00) * 認知症治療病棟は禁煙です
- ・洗濯: 病院備え付けの洗濯機・乾燥機の利用もできます。有料委託も可。
- ・イベントを開催する多目的ホール、リハビリ専用施設も完備



売店



多目的ホール

他科診療について

- ・他科への診療が必要となった場合はご家族同伴にて通院をお願いします。
- ・他科診療時に必要な入院証明書については病棟担当よりお渡しさせていただきます。
- ・ご都合が合わない場合、当院のスタッフによる対応も可能です。(交通実費請求)

防災について

- ・建築法・消防法を順守し、患者様の安全を確保する為、防災設備を整備しています。
- ・年2回防災訓練を実施し患者様にもご参加いただいております。
- ・当院は多度津町との協定で災害時一時避難場所としての指定を受けています。

その他

原則、入院患者様の自家用車・自転車の駐車はご遠慮いただいております。
き損・紛失・盗難などにあった場合、当院は一切の責任を負いかねます。
入院時はご家族の方の送迎などにより対応をお願いします。
病棟内には事故・防犯・管理上の観点から防犯カメラを設置しております。(病室・トイレ・浴室は除く)

作業療法(リハビリテーション)・SST(社会生活技能訓練)について

日付	説明者

患者様一人一人に合った様々な活動を通じて、日常生活に必要な技能を高め自立を支援します。

実施するプログラムについては専門スタッフと面談し決定します。

1回の活動時間は作業療法:約2時間、SST約1時間です。ご希望の方は主治医へご相談ください。

作業療法プログラム一例

	月	火	水	木	金	土
午前	趣味の活動 園芸	趣味の活動 園芸	体操 手芸	趣味の活動 外出	体操 園芸	運動 料理
午後	レクリエーション	病棟内活動	病棟内活動	病棟内活動	病棟内活動	ミーティング

また、年間行事として運動会・盆踊り大会・クリスマス演芸会など季節ごとに行事を行っています。



【活動内容】

- スポーツ(ソフトバレー・卓球・グランドゴルフなど)
- 園芸 ● カラオケ ● パソコン ● 調理 ● 陶芸
- 映画鑑賞 ● 買い物 ● 茶道 ● ボランティア
- SST(社会生活技能訓練)
社会生活の要となるコミュニケーション技能を回復・改善し、社会適応能力を高める訓練です。
グループでディスカッションを通じ目標の設定から具体的な問題への解決能力を高め、行動に結び付けていきます

入院中のサポートについて

医療の基本である「診断」「治療」はもちろんですが、最終的には地域で安定した生活を送れることを目標にしています。入院中から退院後の地域生活へ復帰がスムーズに行えるよう、退院支援を行っています。

(主な退院に向けてのサポート)

●療養上の相談・支援

●退院前訪問指導

●退院先の調整

●関係機関との連絡・調整

●精神科訪問看護

●精神科デイケア (入院中にデイケア体験も可)



退院前訪問指導について

日付	説明者

退院前に患者様やご家族の方と一緒にご自宅や施設等に行き退院後の生活にスムーズに移行できる指導や援助を行います。また自宅環境を変更整備が必要な場合、医療や福祉の立場からご相談に応じています。

退院前訪問の内容



精神科訪問看護について

病院を退院されたあと、または外来通院をされている方やご家族に対して、安心して治療を継続しながら地域で快適な生活が送れるように当院の医療従事者が定期的に訪問し相談に応じ日常生活をサポートします。

訪問看護の内容

1. 病状の観察と療養指導(血圧や血糖値等の測定、処置など)
2. 服薬指導(お薬の飲み方、飲み忘れ防止の方法など)
3. 生活を整えるためのアドバイスや練習などの支援
4. 対人関係の安定や危機対処のためのアドバイスや支援
5. 清潔な生活を送るためのアドバイスや支援
6. 困りごとの相談や福祉制度などの情報・利用のお手伝い
7. 外出や社会体験の同行 など



利用曜日	月曜～土曜日 ※日曜日は除く
利用時間	9:00～16:30 1回 30分～1時間程度
利用回数	～週3回(退院後、3か月間は週5回利用可) ※必要に応じ変更有り
利用料金	各種健康保険が適用になります。 ※自立支援制度を利用すると自己負担費用が軽減できます。※訪問に係る交通費は当院が負担します。
訪問者	看護師・精神保健福祉士・作業療法士等の医療従事者 ※訪問に係る病院車には病院名の記載はなく利用者様のプライバシーに十分配慮した上で訪問いたします。

精神科デイケア「いるか」について

日付	説明者

デイケアプログラムやいろいろな体験を通して、自信をつけたり、他者と触れ合う中で対人交流を学び、自己理解を深めていくなど、その人らしい生活を目指し獲得するためのリハビリテーションの場です。

開催日時・活動内容について

開催曜日

	月	火	水	木	金	土	日
午前	-	0	0	0	0	0	-
午後	-	0	0	0	0	0	-

*祝日、年末年始は除く

1日6時間(昼食時間含む)

*ショートケアは9:30~12:30の3時間

時間	内容
~9:30	送迎
9:30~	朝の会
	午前プログラム開始
~11:20	午前プログラム終了
	掃除・昼食・休憩
~13:30	午後プログラム開始
~14:50	午後プログラム終了
~15:20	終わりの会
15:30~	送迎

デイケア施設写真



【活動内容】

- スポーツ(ソフトバレー・卓球・グランドゴルフなど)
- 園芸 ● カラオケ ● パソコン ● 調理 ● 陶芸
- 映画鑑賞 ● 買い物 ● 茶道 ● ボランティア
- SST(社会生活技能訓練)
社会生活の要となるコミュニケーション技能を回復・改善し、社会適応能力を高める訓練です。グループでディスカッションを通じ目標の設定から具体的な問題への解決能力を高め、行動に結び付けていきます



主にしおかぜ病院内のデイケア施設にて活動を行います。

また年間行事により外出プログラムなどもあります。(お花見・うどんツアー・BBQ・クリスマス会など)



リハビリテーション・福利厚生施設「しおさい荘」

【診療時間】 ●午前 9:00~12:00 ●午後 13:30~17:00 ●休診日 土曜午後・日曜・祝祭日・年末年始

	月	火	水	木	金	土	日
午前	○	○	○	○	○	○	-
午後	○	○	○	○	○	-	-

【診療科目】 ●心療内科 ●精神科 ●神経内科 ●内科

【入院治療】 ●病床数 186床